

Dnia.....20.....roku

.....
(imię i nazwisko)

.....
(adres zamieszkania)

.....
(adres zamieszkania)

.....
(PESEL)

.....
(nr telefonu)

**Prezydent Grudziądza
za pośrednictwem
Powiatowego Urzędu Pracy
w Grudziądzu**

WNIOSEK

rozliczeniowy z tytułu faktycznie poniesionych kosztów dojazdu

I. Informacje ogólne

1. Na podstawie art. 41 ust. 4b oraz art. 45 ust. 1 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (t.j. Dz. U. 2025 poz. 214) zwracam się z prośbą o dokonywanie ze środków Funduszu Pracy zwrotu ponoszonych przeze mnie kosztów dojazdu: **do miejsca zatrudnienia lub wykonywania innej pracy zarobkowej/ stażu/ szkolenia/ przygotowania zawodowego dorosłych/ odbywania zajęć z zakresu aktywnego poszukiwania pracy/odbywania zajęć z zakresu poradnictwa zawodowego***.

Oświadczam, że powyższą formę podjęłam/podjąłem z dniem roku który/e odbywa się

W
(nazwa i miejsce odbywania powyższej formy)

2. Dojeżdżam z.....do.....
(nazwy miejscowości)

3. Koszt biletu dojazdu najtańszym, dogodnym środkiem transportu, obsługiwanym przez przewoźnika wykonującego usługi w zakresie komunikacji publicznej, tj.
(nazwa przewoźnika)
wynosi zł.

4. Zgodnie z zawartą umową będę uzyskiwał /a/ wynagrodzenie lub inny przychód w wysokości nieprzekraczającej 200 % minimalnego wynagrodzenia za pracę, tj. okołozł miesięcznie.

II. Dane dotyczące refundacji

1. Wniosuję o przyznanie refundacji z tytułu faktycznie poniesionych kosztów dojazdu na w/w formę w miesiącu.....roku za okres od dnia do dnia
w kwocie (całkowity koszt poniesiony w danym miesiącu)zł. Nr kontrolki (w przypadku biletu miesięcznego)
2. Należną mi kwotę refundacji w/w kosztów:*
- proszę przekazać na moje konto nr
 - odbiorę osobiście w oddziale Banku PKO Bank Polski SA Grudziądz.

Zobowiązuję się do niezwłocznego poinformowania PUP o wszelkich zmianach danych zawartych we wniosku.

.....
(podpis wnioskodawcy)

Załączniki:

1. Oryginał biletu miesięcznego wraz z numerem kontrolki biletu miesięcznego lub bilet z jednego dnia przejazdu (z tą samą datą) tam i z powrotem w danym miesiącu,
2. Lista obecności na formie wsparcia,
3. Oświadczenie (jeśli dotyczy).

* Niepotrzebne skreślić