



Dnia.....20.....roku

.....
(imię i nazwisko)

.....
(adres zamieszkania)

.....
(adres zamieszkania)

.....
(PESEL)

.....
(nr telefonu)

**Prezydent Grudziądz
za pośrednictwem
Powiatowego Urzędu Pracy
w Grudziądzu**

WNIOSEK

rozliczeniowy z tytułu faktycznie poniesionych kosztów dojazdu

I. Informacje ogólne

1. W związku z uczestnictwem w projekcie pn. „**Podniesienie aktywności zawodowej klientów publicznych służb zatrudnienia – PUP w Grudziądzu (I)**” zwracam się z prośbą o dokonywanie ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus zwrotu ponoszonych przeze mnie kosztów dojazdu na **staż /szkolenie***. Oświadczam,

że powyższą formę podjęłam/podjąłem z dniem roku który/e odbywa się w

.....
(nazwa i miejsce odbywania stażu/szkolenia)

2. Dojeżdżam z.....do.....
(nazwy miejscowości)

3. Koszt biletu dojazdu najtańszym, dogodnym środkiem transportu, obsługiwanym przez przewoźnika

wykonującego usługi w zakresie komunikacji publicznej, tj.
(nazwa przewoźnika)

wynosi zł.

II. Dane dotyczące refundacji

1. Wnioskuje o przyznanie refundacji z **tytułu faktycznie poniesionych kosztów dojazdu na staż/szkolenie*** w miesiącu.....roku za okres od dnia do dnia w kwocie (całkowity koszt poniesiony w danym miesiącu)zł. Nr kontrolki(w przypadku biletu miesięcznego)

2. Należną mi kwotę refundacji w/w kosztów:*

- proszę przekazać na moje konto nr
- odbiorę osobiście w oddziale Banku PKO Bank Polski SA Grudziądz

Zobowiązuję się do niezwłocznego poinformowania PUP o wszelkich zmianach danych zawartych we wniosku.

.....
(podpis wnioskodawcy)

Załączniki:

1. Oryginał biletu miesięcznego wraz z numerem kontrolki biletu miesięcznego lub bilet z jednego dnia przejazdu (z tą samą datą) tam i z powrotem w danym miesiącu,
2. Lista obecności na formie wsparcia,
3. Oświadczenie (jeśli dotyczy).

*niepotrzebne skreślić