

Projekt pn.: „PROGRES”.

Realizator: Gmina Miasto i Gmina Radzyń Chełmiński

Okres realizacji: SIERPIEŃ 2021r. – MARZEC 2022r.

REGULAMIN REKRUTACJI I UCZESTNICTWA W PROJEKCIE: „PROGRES”

Skróty:

LGD: Lokalna Grupa Działania „Vistula-Terra Culmensis-Rozwój przez Tradycję”,

LSR: Lokalna Strategia Rozwoju Kierowanego przez Społeczność (LSR) na lata 2016-2023 dla obszaru Lokalnej Grupy Działania „Vistula-Terra Culmensis-Rozwój przez Tradycję”.

Obszar LSR/Obszar LGD: obszar 10 gmin wiejskich: Chełmno, Grudziądz, Gruta, Lisewo, Łasin, Płużnica, Radzyń Chełmiński, Rogóźno, Stolno, Świecie nad Osą.

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Niniejszy regulamin określa zasady rekrutacji i udziału w w/w projekcie, w tym zasady przyjmowania zgłoszeń, procedury kwalifikowania do udziału w Projekcie oraz zasady uczestnictwa w Projekcie.
2. Projekt jest realizowany w ramach wdrażanego przez Lokalną Grupę Działania „Vistula-Terra Culmensis-Rozwój przez Tradycję” projektu „**Wdrażanie Strategii Rozwoju Lokalnego Kierowanego przez Społeczność Lokalnej Grupy Działania "Vistula-Terra Culmensis-Rozwój przez Tradycję"**”, współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Osi priorytetowej 11. Rozwój Lokalny Kierowany przez Społeczność, Działania 11.1 Włączenie społeczne na obszarach objętych LSR, Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko – Pomorskiego na lata 2014-2020.

§ 2

Informacje o Projekcie

Cele projektu: wzmocnienie kapitału społecznego, wzrost aktywizacji społeczno-zawodowej włączenie społeczne, animacja i aktywizacja mieszkańców obszaru LSR oraz promocja obszaru do 2022- Lokalnej Strategii Rozwoju Kierowanego przez Społeczność (LSR) na lata 2016-2023 dla obszaru Lokalnej Grupy Działania „Vistula-Terra Culmensis-Rozwój przez Tradycję”.

Cel główny projektu:

Zwiększenie aktywizacji społeczno-zawodowej osób niepracujących, zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym z obszaru Miasta i Gminy Radzyń Chełmiński /obszar LGD „Vistula-Terra Culmensis”/ **dla 12 osób** (7K, 5M) objętych projektem. Wsparcie zostanie dopasowane do potrzeb każdego uczestnika w oparciu o jego potrzeby i predyspozycje. Zostaną w tym celu wykorzystane instrumenty aktywizacji zawodowej i społecznej. Celem jest realizacja takich działań by umożliwić aktywne włączenie społeczne a także powrót na rynek pracy. Wsparcie będzie skoncentrowane na osobie i jej potrzebach- zostanie opracowany proces wsparcia tej osoby-Indywidualna Ścieżka Wsparcia, z uwzględnieniem diagnozy sytuacji problemowej, zasobów, potencjału, predyspozycji, potrzeb bez ograniczania możliwości dostępu do poszczególnych

nych rodzajów usług, w tym w szczególności skierowane na zdobycie doświadczenia i rozwijanie umiejętności u pracodawców i osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą dla uczestników nieposiadających doświadczenia zawodowego lub z nieaktualnymi kwalifikacjami

Cele szczegółowe projektu:

1. analiza predyspozycji zawodowych i osobowościowych uczestników projektu,
2. udział w kursie/szkoleniu zawodowym, podnoszącym kwalifikacje zawodowe,
3. aktywizacja społeczna uczestników projektu,
4. lepsze poznanie się mieszkańców z obszaru wdrażania LSR,
5. włączenie społeczne uczestników projektu.

Projekt jest realizowany na obszarze działania Lokalnej Grupy Działania „Vistula-Terra Culmensis-Rozwój przez Tradycję”, tj. na obszarze Miasta i Gminy Radzyń Chełmiński.

Projekt realizowany będzie w okresie **od 08.2021r do 03.2022r.**

Udział w Projekcie jest bezpłatny, koszty jego organizacji i realizacji pokrywane są ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

Biuro projektu:

Urząd Miasta i Gminy Radzyń Chełmiński,

ul. Plac Towarzystwa Jaszczurczego 9, 87-220 Radzyń Chełmiński

pok. nr 16,

Telefon kontaktowy: 506 404 266.

§ 3

Uczestnicy Projektu

Uczestnikami Projektu mogą być wyłącznie osoby bezrobotne/ bierne zawodowo, zagrożone ubóstwem lub wykluczeniem społecznym z obszaru Gminy Radzyń Chełmiński.

Uczestnikami Projektu mogą być wyłącznie osoby niepracujące, zamieszkałe na terenie działania Lokalnej Grupy Działania „Vistula-Terra Culmensis-Rozwój przez Tradycję” – Gminę Radzyń Chełmiński i spełniające min. 1 przesłankę przynależności do grupy osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym, zgodnie z poniższą tabelką:

	PRZESŁANKA	WYMAGANY DOKUMENT
UCZESTNICY PROJEKTU – OSOBY NIEPRACUJĄCE - ZAGROŻONE UBÓSTWEM LUB WYKLUCZENIEM SPOŁECZNYM		
1	osoby lub rodziny <i>korzystające</i> ze świadczeń z pomocy społecznej zgodnie z ustawą z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej lub kwalifikujące się do objęcia wsparciem pomocy społecznej , tj. spełniające co najmniej jedną z przesłanek określonych w art. 7 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej	np. <i>oświadczenie</i> uczestnika (z pouczeniem o odpowiedzialności za składanie oświadczeń niezgodnych z prawdą) <i>lub</i> <i>zaświadczenie</i> z ośrodka pomocy społecznej, przy czym nie ma obowiązku wskazywania, która przesłanka określona ww. ustawie została spełniona, Na potwierdzenie należy przedłożyć Oświadczenie nr 1 lub 1.1. lub stosowne Zaświadczenie.

2	osoby, o których mowa w art. 1 ust. 2 ustawy z dnia 13 czerwca 2003 r. o zatrudnieniu socjalnym	np. oświadczenie uczestnika (z pouczeniem o odpowiedzialności za składanie oświadczeń niezgodnych z prawdą) lub zaświadczenie z właściwej instytucji, przy czym nie ma obowiązku wskazywania, która przesłanka określona w ww. ustawie została spełniona Na potwierdzenie należy przedłożyć Oświadczenie nr 2 lub stosowne Zaświadczenie.
3	osoby przebywające w pieczy zastępczej lub opuszczające pieczę zastępczą oraz rodziny przeżywające trudności w pełnieniu funkcji opiekuńczo-wychowawczych, o których mowa w ustawie z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej	np. oświadczenie uczestnika lub jego opiekuna prawnego w przypadku osób niepełnoletnich np. rodzica zastępczego (z pouczeniem o odpowiedzialności za składanie oświadczeń niezgodnych z prawdą) lub zaświadczenie z właściwej instytucji lub zaświadczenie od kuratora; Na potwierdzenie należy przedłożyć Oświadczenie nr 3 lub stosowne Zaświadczenie.
4	osoby nieletnie, wobec których zastosowano środki zapobiegania i zwalczania demoralizacji i przestępczości zgodnie z ustawą z dnia 26 października 1982 r. o postępowaniu w sprawach nieletnich;	np. oświadczenie uczestnika (z pouczeniem o odpowiedzialności za składanie oświadczeń niezgodnych z prawdą) lub zaświadczenie od kuratora lub zaświadczenie z zakładu poprawczego lub innej instytucji czy organizacji społecznej zajmującej się pracą z nieletnimi o charakterze wychowawczym, terapeutycznym lub szkoleniowym lub inny dokument potwierdzający zastosowanie środków zapobiegania i zwalczania demoralizacji i przestępczości; Na potwierdzenie należy przedłożyć Oświadczenie nr 4 lub stosowne Zaświadczenie.
5	osoby przebywające w młodzieżowych ośrodkach wychowawczych i młodzieżowych ośrodkach socjoterapii, o których mowa w ustawie z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty	np. oświadczenie uczestnika (z pouczeniem o odpowiedzialności za składanie oświadczeń niezgodnych z prawdą) lub zaświadczenie z ośrodka wychowawczego/ młodzieżowego/ socjoterapii; Na potwierdzenie należy przedłożyć Oświadczenie nr 5 lub stosowne Zaświadczenie.

6	osoby z niepełnosprawnością, tj. osoby z niepełnosprawnością w rozumieniu Wytycznych w zakresie realizacji zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz zasady równości szans kobiet i mężczyzn w ramach funduszy unijnych na lata 2014-2020 lub uczniowie/dzieci z niepełnosprawnościami w rozumieniu Wytycznych w zakresie realizacji przedsięwzięć z udziałem środków Europejskiego Funduszu Społecznego w obszarze edukacji na lata 2014-2020	odpowiednie orzeczenie lub inny dokument poświadczający stan zdrowia;
7	członkowie gospodarstw domowych sprawujący opiekę nad osobą z niepełnosprawnością, o ile co najmniej jeden z nich nie pracuje ze względu na konieczność sprawowania opieki nad osobą z niepełnosprawnością	np. oświadczenie uczestnika (z pouczeniem o odpowiedzialności za składanie oświadczeń niezgodnych z prawdą) lub inny dokument potwierdzający ww. sytuację; Na potwierdzenie należy przedłożyć Oświadczenie nr 7 lub stosowne Zaświadczenie.
8	osoby potrzebujące wsparcia w codziennym funkcjonowaniu	np. oświadczenie uczestnika lub jego opiekuna, jeśli niemożliwe jest uzyskanie oświadczenia uczestnika (z pouczeniem o odpowiedzialności za składanie oświadczeń niezgodnych z prawdą) lub zaświadczenie od lekarza lub odpowiednie orzeczenie lub inny dokument poświadczający stan zdrowia; Na potwierdzenie należy przedłożyć Oświadczenie nr 8 lub stosowne Zaświadczenie.
9	osoby bezdomne lub dotknięte wykluczeniem z dostępu do mieszkań w rozumieniu Wytycznych w zakresie monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów operacyjnych na lata 2014-2020	np. oświadczenie uczestnika (z pouczeniem o odpowiedzialności za składanie oświadczeń niezgodnych z prawdą) lub zaświadczenie od właściwej instytucji lub inny dokument potwierdzający ww. sytuację; Na potwierdzenie należy przedłożyć Oświadczenie nr 9 lub stosowne Zaświadczenie.
10	osoby korzystające z PO PŻ	np. oświadczenie uczestnika (z pouczeniem o odpowiedzialności za składanie oświadczeń niezgodnych z prawdą) Lub inny dokument potwierdzający korzystanie z Programu

		Na potwierdzenie należy przedłożyć Oświadczenie nr 10 lub stosowne Zaświadczenie.
1 1	osoby odbywające kary pozbawienia wolności w formie dozoru elektronicznego	np. oświadczenie uczestnika (z pouczeniem o odpowiedzialności za składanie oświadczeń niezgodnych z prawdą) lub zaświadczenie od właściwej instytucji lub inny dokument potwierdzający ww. sytuację; Na potwierdzenie należy przedłożyć Oświadczenie nr 11 lub stosowne Zaświadczenie.

§ 4

Rodzaje wsparcia w ramach Projektu

W ramach projektu zorganizowane zostaną następujące formy aktywizacji i animacji społeczno-zawodowej:

- spotkania z psychologiem
- doradztwo zawodowe
- aktywizacja zawodowa kursy i szkolenia zawodowe
- kursy (dla 6 osób)
- staże zawodowe
- warsztaty z kreowania dobrego wizerunku
- narzędzia/instrumenty potrzebne do zniwelowania bariery komunikacyjnej
- narzędzia/instrumenty potrzebne do umiejętnego i efektywnego poszukiwania pracy oraz komunikacji z uczestnikami
- aktywizacja społeczno-zawodowa- spotkanie z doradcą OWES
- aktywizacja społeczna – wyjazd kulturalny inspirująco-integracyjny

Uwaga: w przypadku ograniczeń związanych z wystąpieniem siły wyższej np. pandemia Covid-19 a tym samym ograniczeń co do możliwości realizacji w/w rodzajów wsparcia dopuszcza się realizację tych zadań w formule niestacjonarnej np. „paczka do domu”, spotkania on-line lub dopuszcza się możliwość wprowadzenia zadań innych, możliwych do realizacji w ramach zakładanych celów i założeń projektu.

§ 5

Rekrutacja

Rekrutacja realizowana będzie zgodnie z zasadą niedyskryminacji ze względu na płeć, rasę lub pochodzenie etniczne, narodowość, obywatelstwo, religię (wyznanie) lub światopogląd, niepełnosprawność, wiek.

Termin składania formularzy: od 25.08.2021r. do 03.09.2021r.

W przypadku braku skompletowania listy uczestników, proces rekrutacji może zostać



wydłużony.

Miejsce składania formularza rekrutacyjnego wraz z wymaganymi załącznikami:

W celu uzyskania informacji jak bezpiecznie złożyć swój formularz zgłoszeniowy, jakie należy przedłożyć zaświadczenia/oświadczenia potwierdzające Twój status, skontaktuj się z Koordynatorem projektu:

**podinsp. Ewą Gajewską, pok. nr 16 w Urzędzie Miasta i Gminy Radzyń Chełmiński,
Plac Towarzystwa Jaszczurczego 9, 87-220 Radzyń Chełmiński.**

Koordynator projektu pomoże Ci w wypełnieniu formularza, wskaże sposób jego złożenia!

Formy składania formularzy w wersji papierowej:

- pocztą/kurierem na w/w adres,
- osobiście – na w/w adres, pokój nr 16,
- w Urzędzie Miasta i Gminy Radzyń Chełmiński – po uprzednim umówieniu się telefonicznym: 506 404 266.

§ 6

KRYTERIA REKRUTACJI:

WARUNKI KONIECZNE /weryfikowane na dzień przystąpienia do projektu/

1. Osoba niepracująca - zagrożona ubóstwem lub wykluczeniem społecznym – wg oświadczenia /zaświadczenia (tak/nie).
2. Osoba zamieszkała na obszarze objętym LSR – wg oświadczenia/zaświadczenia (tak/nie).
3. Osoba nie bierze/nie brała udziału w innych projektach dofinansowanych w ramach projektu grantowego „Wdrażanie Strategii Rozwoju Lokalnego Kierowanego przez Społeczność Lokalnej Grupy Działania „Vistula- Terra Culmensis - Rozwój przez Tradycję oświadczenia (tak/nie).

KRYTERIA DODATKOWO PUNKTOWANE:

Osoba zamieszkująca obszar rewitalizacji określony w LPR Radzyna Chełmińskiego na lata 2016 - 2023 – 10 pkt (formularz rekrutacyjny)

POSTĘPOWANIE W PRZYPADKU UZYSKANIA RÓWNEJ ILOŚCI PUNKTÓW:

W przypadku uzyskania równej ilości punktów o udziale w projekcie decydować będzie w pierwszej kolejności: spełnienie warunku kryterium dodatkowego nr 1,
a gdy to nie różnicuje o pierwszeństwie decyduje kolejność zgłoszeń, data i godzina zarejestrowania formularza przez osobę wyznaczoną do ich przyjmowania i rejestrowania.

§ 7

Prawa i obowiązki Uczestnika Projektu

1. Każdy uczestnik Projektu zobowiązuje się do:

- a) złożenia podpisanego formularza rekrutacyjnego oraz podpisania umowy uczestnictwa w projekcie oraz przekazania zakresu danych osobowych powierzonych do przetwarzania,
- b) złożenia oświadczenia o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych w chwili przystąpienia do Projektu;
- c) podania w każdym dokumencie związanym z udziałem w Projekcie prawdziwych oraz kompletnych informacji dotyczących jego danych osobowych, adresowych, statusu na rynku pracy. Uczestnik Projektu jest świadomy o odpowiedzialności za składanie oświadczeń niezgodnych z prawdą,
- d) zapoznania się z treścią niniejszego regulaminu;
- e) uczestnictwa w zadaniach wdrażanych w ramach projektu;
- f) wypełnienia ankiet i arkuszy dla celów ewaluacji i monitorowania Projektu;
- g) bieżącego informowania Wnioskodawcy o zdarzeniach mogących zakłócić jego udział w Projekcie;
- h) stosowania się do poleceń wydawanych przez poszczególne osoby związane z realizacją Projektu.

2. Każdy Uczestnik Projektu ma prawo do:

- a. uczestnictwa w pełnym programie cyklu zajęć do którego się kwalifikuje;
- b. zgłaszania uwag i oceny zajęć, w których uczestniczy;
- c. otrzymania materiałów szkoleniowych i innych pomocy dydaktycznych do zajęć, jeśli są przewidziane;
- d. otrzymania potwierdzenia ukończenia udziału w projekcie;
- e. zgłaszania swoich uwag i sugestii do podmiotu organizującego wsparcie: osobiście lub za pośrednictwem kontaktu telefonicznego: **506 404 266**.

§ 8

Zobowiązania realizatora projektu

1. Do zakresu odpowiedzialności **realizatora projektu** należy w szczególności:

- a) koordynowanie i zarządzanie Projektem;
- b) realizacja form wsparcia zaplanowanych w projekcie
- c) informowanie uczestników Projektu o finansowaniu ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego;
- d) pozyskiwanie, gromadzenie i archiwizacja dokumentacji związanej z realizacją Projektu.
- e) informowania Uczestnika projektu o planowanych zadaniach w ramach projektu z odpowiednim wyprzedzeniem /w sytuacji zmiany zadania lub formy realizacji zadania instytucja wdrażająca projekt zobowiązana jest odpowiednio wcześniej przedstawić zakres zmian tak aby uczestnik mógł podjąć decyzję czy nadal chce uczestniczyć w projekcie ze zmienioną formą realizacji zadania/nowym zadaniem/.

§ 9

Zasady rezygnacji z udziału w Projekcie

1. Uczestnik ma prawo do rezygnacji z udziału w Projekcie bez ponoszenia odpowiedzialności finansowej w przypadku, gdy:

- a) rezygnacja została zgłoszona w formie pisemnej do Biura Projektu,
- b) rezygnacja jest usprawiedliwiona ważnymi powodami osobistymi lub zdrowotnymi

(należy przedłożyć stosowny dowód np. zaświadczenie lekarskie).

§ 10

Przetwarzanie danych osobowych

Uczestnik Projektu wyraża zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych dla potrzeb procesu rekrutacji, realizacji, monitoringu i ewaluacji projektu (obecnie i w przyszłości). Dane dotyczące zakresu przetwarzania danych osobowych zostały zwarte w Formularzu rekrutacyjnym.

§ 11

Postanowienia końcowe

1. Regulamin obowiązuje w całym okresie realizacji Projektu.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem zastosowanie mają odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz przepisów szczególnych odnoszących się do realizacji w projekcie i ustawy o ochronie danych osobowych.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem decyzje podejmuje realizator projektu.
4. Realizator projektu zastrzega sobie możliwość wprowadzania zmian w Regulaminie.
5. Wszelkie zmiany w Regulaminie wprowadzane będą w formie pisemnej oraz publikowane na stronie internetowej: www.radzynchelminski.eu

Załączniki do regulaminu:

- 1 Formularz rekrutacyjny, w tym oświadczenie RODO.
- 2 Oświadczenie nr 1.
- 3 Oświadczenie nr 1.1.
- 4 Oświadczenie nr 2.
- 5 Oświadczenie nr 3.
- 6 Oświadczenie nr 4.
- 7 Oświadczenie nr 5.
- 8 Oświadczenie nr 7.
- 9 Oświadczenie nr 8.
- 10 Oświadczenie nr 9.
- 11 Oświadczenie nr 10.
- 12 Oświadczenie nr 11.
- 13 Oświadczenie nr 12, 13, 14, 15.