



Grudziądz, dnia .....

.....  
(pieczęć firmowa Wnioskodawcy)

**Powiatowy  
Urząd Pracy  
w Grudziądzu  
ul. Parkowa 22**

## WNIOSEK

### o zawarcie umowy o zorganizowanie stażu

w ramach projektu pilotażowego pn. „Czas na Młodych- punkty doradztwa dla młodzieży”  
finansowanego ze środków rezerwy Funduszu Pracy

**Wnioskuję o skierowanie bezrobotnego/ poszukującego pracy do odbycia stażu na okres 6 miesięcy.**

Nazwa zawodu lub specjalności	Wymagania stawiane kandydatowi			Propozycja pracodawcy <sup>1</sup>
	Poziom wykształcenia	Predyspozycje psychofizyczne i zdrowotne, dotychczasowe kwalifikacje zawodowe	Minimalne kwalifikacje niezbędne do podjęcia stażu	Imię i nazwisko bezrobotnego/ poszukującego pracy, który będzie przyjęty na staż

### Dane dotyczące organizacji stażu<sup>2</sup>:

Proponowany wymiar etatu	
Godziny odbywania	
Dni odbywania	
Miejsce odbywania- adres	

<sup>1</sup> Pracodawca może wskazać imię i nazwisko bezrobotnego, którego przyjmuje na staż.

<sup>2</sup> Staż nie może odbywać się w niedziele i święta, w porze nocnej ( tj. w godzinach 21<sup>00</sup> – 7<sup>00</sup>), w systemie pracy zmianowej ani w godzinach nadliczbowych.



„Czas na Młodych- punkty doradztwa  
dla młodzieży”- projekt pilotażowy



Po zakończeniu stażu **zapewniam zatrudnienie bezrobotnego/ poszukującego pracy** na podstawie umowy o pracę zawartej na:

CZAS OKREŚLONY	
Wymiar czasu pracy	Okres zatrudnienia

**DANE DOTYCZĄCE WNIOSKODAWCY**

<b>Nazwa</b>		
<b>Siedziba</b>		
<b>Tel./ fax/ e-mail</b>		
<b>Miejsce prowadzenia działalności</b>		
<b>Forma prawna</b>		
<b>Osoby upoważnione do reprezentacji<sup>3</sup></b>		
<b>Rodzaj prowadzonej działalności</b>		
<b>Data rozpoczęcia działalności</b>		
<b>Numer NIP</b>		
<b>Numer REGON</b>		
<b>Numer EKD/PKD</b>		
<b>Stan zatrudnienia</b>	Liczba pracowników w przeliczeniu na pełny wymiar czasu pracy	
	Liczba osób odbywających staż u Wnioskodawcy	

Jednocześnie oświadczam, że:

- w stosunku do Wnioskodawcy nie toczy się postępowanie upadłościowe i nie został zgłoszony wniosek o likwidację,
- organizacja w moim zakładzie stażu dla skierowanego bezrobotnego/ poszukującego pracy, nie będzie przyczyną zwolnień pracowników obecnie zatrudnionych w zakładzie,
- w okresie 365 dni przed dniem zgłoszenia oferty pracy nie zostałem skazany prawomocnym wyrokiem za naruszenie praw pracowniczych oraz nie jestem objęty postępowaniem wyjaśniającym w tej sprawie,

<sup>3</sup> Należy podać imię i nazwisko oraz zajmowanie stanowisko.



**„Czas na Młodych- punkty doradztwa dla młodzieży”- projekt pilotażowy**



- zobowiązuję się do skierowania bezrobotnego/ poszukującego pracy na odpowiednie badania lekarskie przed rozpoczęciem przez niego stażu oraz dostarczenia ich nie później niż w ciągu 10 dni od dnia rozpoczęcia stażu przez bezrobotnego/ poszukującego pracy.

**Świadomy odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 233 k.k. za składanie fałszywych zeznań oświadczam, że dane zawarte w niniejszym wniosku są zgodne z prawdą.**

.....  
(podpis Wnioskodawcy lub osób  
upoważnionych do reprezentacji)

**Uwaga! Pracodawca do wniosku winien załączyć następujące dokumenty:**

- 1) program stażu (załącznik nr 1),
- 2) kopię aktualnego dokumentu poświadczającego formę prawną istnienia jednostki, wystawionego nie później niż 6 miesięcy przed dniem złożenia wniosku,
- 3) deklarację ZUS DRA za ostatni miesiąc,
- 4) oświadczenie współmałżonka Wnioskodawcy lub Wnioskodawcy (załącznik nr 2),
- 5) klauzulę o przetwarzaniu danych osobowych – Wnioskodawca (załącznik nr 3),
- 6) klauzulę o przetwarzaniu danych osobowych – współmałżonek Wnioskodawcy (załącznik nr 4).

Wniosek winien być podpisany przez umocowanego przedstawiciela lub przedstawicieli Wnioskodawcy, upoważnionego do podejmowania zobowiązań w jego imieniu, zgodnie z wpisem o reprezentacji w stosownym dokumencie, uprawniającym do występowania w obrocie prawnym lub udzielonym pełnomocnictwem. Pełnomocnictwo winno być dołączone do wniosku, o ile nie wynika z innych dokumentów załączonych przez Wnioskodawcę.

Wymienione wyżej załączniki są niezbędne do rozpatrzenia wniosku.

Wnioski bez kompletu załączników nie będą rozpatrywane.

Termin rozpatrzenia wniosku liczony będzie od dnia dostarczenia kompletu załączników.

Kserokopie przedkładanych dokumentów winny być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez Wnioskodawcę.

**Staż – oznacza to nabywanie przez bezrobotnego/ poszukującego pracy umiejętności praktycznych do wykonywania pracy przez wykonywanie zadań w miejscu pracy bez nawiązania stosunku pracy z pracodawcą.**

**PROGRAM STAŻU**

L.p.	Proponowany okres stażu		Nazwa zawodu lub specjalności, której program dotyczy (zgodnie z klasyfikacją zawodów i specjalności)	Opis zadań wykonywanych przez bezrobotnego/ poszukującego pracy podczas stażu (nazwa komórki organizacyjnej i stanowisk pracy oraz zakres zadań zawodowych)	Rodzaj uzyskiwanych kwalifikacji lub umiejętności zawodowych	Sposób potwierdzenia nabytych kwalifikacji	Opiekun osoby objętej programem stażu* (imię i nazwisko, zajmowane stanowisko)
	od	do					
1.					Zgodny z opisem zadań	Opinia	

\* opiekun bezrobotnego/ poszukującego pracy odbywającego staż może jednocześnie sprawować opiekę nad nie więcej niż 3 osobami bezrobotnymi/ poszukującymi pracy.

L.p.	Nazwa zawodu lub specjalności, której program dotyczy	Dzienna liczba godzin pracy przy obsłudze komputera
1.		

Rodzaj czynników szkodliwych, np. substancje chemiczne o działaniu toksycznym, uczulającym, drażniącym, rakotwórczym, pyły przemysłowe, hałas, wibracja, promieniowanie jonizujące, nadfioletowe, podczerwone, pole elektromagnetyczne	Uciążliwe warunki pracy, np. wymuszona pozycja ciała, znaczny wydatek energetyczny (dla mężczyzn pow.2000kcal.dla kobiet pow.1200kcal.), praca wymagająca monotypowych ruchów kończyn, praca na wysokości, praca na nocnej zmianie, dyskomfort termiczny przy niespełnionych parametrach mikroklimatu umiarkowanego, praca przy obsłudze urządzeń wyposażonych w monitory ekranowe

.....  
(podpis Wnioskodawcy lub osób upoważnionych do reprezentacji)



**UWAGA: Oświadczenia dotyczą wyłącznie osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą!**

**Załącznik nr 2**

.....  
(Imię i nazwisko współmałżonka Wnioskodawcy)

.....  
(Adres)

.....  
(Seria i nr dowodu osobistego)

### **Oświadczenie współmałżonka Wnioskodawcy**

W związku z wnioskiem o organizację stażu dla osoby bezrobotnej/ poszukującej pracy, złożonym przez mojego współmałżonka, z którym łączy mnie ustawowa wspólność majątkowa, oświadczam, że wyrażam zgodę na zawarcie umowy o zorganizowanie stażu oraz zaciągnięcie przez niego zobowiązań z niej wynikających.

.....  
(Data i własnoręczny podpis)

### **Oświadczenie Wnioskodawcy**

Oświadczam, że nie pozostaję w związku małżeńskim/małżeńskiej ustawowej wspólności majątkowej.\*

.....  
(Data i własnoręczny podpis)

\*niepotrzebne skreślić

### Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych Wnioskodawcy

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO), informujemy, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Powiatowy Urząd Pracy w Grudziądzu** z siedzibą przy **ul. Parkowej 22, 86-300 Grudziądz**, adres e-mail: togr@praca.gov.pl, tel. 56 643 30 00 reprezentowany przez Dyrektora Urzędu Pana Tomasza Pacuszkę.
2. Inspektorem ochrony danych osobowych w Powiatowym Urzędzie Pracy w Grudziądzu jest Pani Vanessa Napiórkowska.
3. Może Pani/Pan skontaktować się z Administratorem poprzez powołanego przez niego inspektora ochrony danych, pisząc na adres siedziby Administratora wskazany w pkt. 1 lub pisząc na adres e-mail: iodo@pup.grudziadz.pl.
4. Przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych będzie się odbywać na podstawie przepisów RODO oraz na podstawie i w celach wynikających z przepisów Ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 roku o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 735) oraz aktów wykonawczych do tej ustawy, ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 roku – kodeks cywilny (Dz. U. 2022 r. poz. 1360 tj.), ustawy z dnia 17 listopada 1964 roku – kodeks postępowania cywilnego (Dz. U. 2021 r., poz. 1805 tj. z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 25 lutego 1962 roku – kodeks rodzinny i opiekuńczy (Dz. U. 2020, poz. 1359 tj. z późn. zm.).
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres wskazany w Ustawie o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy oraz w Jednolitym Rzeczowym Wykazie Akt dla Powiatowego Urzędu Pracy w Grudziądzu.
6. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych osobowych, prawo do ich sprostowania (poprawiania), jak również prawo do ograniczenia ich przetwarzania, prawo do przenoszenia danych oraz prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana danych osobowych. Prawo do usunięcia danych przysługuje, jeżeli zachodzą okoliczności wskazane w art. 17 ust. 1 i 2 RODO chyba, że przepisy te nie mają zastosowania zgodnie z ust. 3 powyższego artykułu.
7. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeśli Pani/Pana zdaniem, przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana - narusza przepisy unijnego rozporządzenia RODO.
8. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem wynikającym z Ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy i aktów wykonawczych do tej ustawy. Brak podania danych osobowych będzie skutkowało niemożnością rozpatrzenia wniosku.
9. Informujemy, iż Pani/Pana dane osobowe będą udostępnione Partnerom projektu: Fundacji Inicjatyw Społecznych Źródło w Grudziądzu, Firmie PAROL KONCEPT Rafał Parol w Dolnej Grupie oraz wyłącznie podmiotom upoważnionym do przetwarzania danych na podstawie obowiązujących przepisów prawa, operatorowi pocztowemu, kurierowi (w przypadku korespondencji papierowej), stronom i innym uczestnikom postępowań administracyjnych.
10. Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, ani profilowane.  
**Oświadczam, iż zapoznałam/zapoznałem się oraz przyjąłam/przyjąłem do wiadomości powyższe informacje.**

.....  
(data i podpis Wnioskodawcy)



### Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych współmałżonka Wnioskodawcy

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO), informujemy, iż:

11. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Powiatowy Urząd Pracy w Grudziądzu** z siedzibą przy **ul. Parkowej 22, 86-300 Grudziądz**, adres e-mail: togr@praca.gov.pl, tel. 56 643 30 00 reprezentowany przez Dyrektora Urzędu Pana Tomasza Pacuszkę.
12. Inspektorem ochrony danych osobowych w Powiatowym Urzędzie Pracy w Grudziądzu jest Pani Vanessa Napiórkowska.
13. Może Pani/Pan skontaktować się z Administratorem poprzez powołanego przez niego inspektora ochrony danych, pisząc na adres siedziby Administratora wskazany w pkt. 1 lub pisząc na adres e-mail: iodo@pup.grudziadz.pl.
14. Przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych będzie się odbywać na podstawie przepisów RODO oraz na podstawie i w celach wynikających z przepisów Ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 roku o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 735) oraz aktów wykonawczych do tej ustawy, ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 roku – kodeks cywilny (Dz. U. 2022 r. poz. 1360 tj.), ustawy z dnia 17 listopada 1964 roku – kodeks postępowania cywilnego (Dz. U. 2021 r., poz. 1805 tj. z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 25 lutego 1962 roku – kodeks rodzinny i opiekuńczy (Dz. U. 2020, poz. 1359 tj. z późn. zm.).
15. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres wskazany w Ustawie o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy oraz w Jednolitym Rzeczowym Wykazie Akt dla Powiatowego Urzędu Pracy w Grudziądzu.
16. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych osobowych, prawo do ich sprostowania (poprawiania), jak również prawo do ograniczenia ich przetwarzania, prawo do przenoszenia danych oraz prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana danych osobowych. Prawo do usunięcia danych przysługuje, jeżeli zachodzą okoliczności wskazane w art. 17 ust. 1 i 2 RODO chyba, że przepisy te nie mają zastosowania zgodnie z ust. 3 powyższego artykułu.
17. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeśli Pani/Pana zdaniem, przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana - narusza przepisy unijnego rozporządzenia RODO.
18. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem wynikającym z Ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy i aktów wykonawczych do tej ustawy. Brak podania danych osobowych będzie skutkowało niemożnością rozpatrzenia wniosku złożonego przez Pani/ Pana współmałżonka.
19. Informujemy, iż Pani/Pana dane osobowe będą udostępnione Partnerom projektu: Fundacji Inicjatyw Społecznych Źródło w Grudziądzu, Firmie PAROL KONCEPT Rafał Parol w Dolnej Grupie oraz wyłącznie podmiotom upoważnionym do przetwarzania danych na podstawie obowiązujących przepisów prawa, operatorowi pocztowemu, kurierowi (w przypadku korespondencji papierowej), stronom i innym uczestnikom postępowań administracyjnych.
20. Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, ani profilowane.  
**Oświadczam, iż zapoznałam/zapoznałem się oraz przyjąłam/przyjąłem do wiadomości powyższe informacje.**

.....  
(data i podpis współmałżonka Wnioskodawcy)



**Informacja dla organizatorów stażu.**

1. *U organizatora stażu, który jest pracodawcą, staż mogą odbywać jednocześnie bezrobotni/ poszukujący pracy w liczbie nieprzekraczającej liczby pracowników zatrudnionych u organizatora w dniu składania wniosku w przeliczeniu na pełny wymiar czasu pracy.*
2. *U organizatora stażu, który nie jest pracodawcą, staż może odbywać jednocześnie jeden bezrobotny/ poszukujący pracy.*
3. *Opiekun bezrobotnego/ poszukującego pracy odbywającego staż może jednocześnie sprawować opiekę nad nie więcej niż 3 osobami bezrobotnymi/ poszukującymi pracy odbywającymi staż.*
4. *Bezrobotny/ poszukujący pracy nie może odbywać ponownie stażu u tego samego organizatora na tym samym stanowisku pracy, na którym wcześniej odbywał staż, przygotowanie zawodowe w miejscu pracy lub przygotowanie zawodowe dorosłych.*
5. *Bezrobotny/ poszukujący pracy nie może odbywać stażu w niedziele i święta, w porze nocnej, w systemie pracy zmianowej ani w godzinach nadliczbowych.*
6. *Bezrobotnemu/ poszukującemu pracy odbywającemu staż przysługuje prawo do okresów odpoczynku na zasadach przewidzianych dla pracowników.*
7. *Bezrobotnemu/ poszukującemu pracy odbywającemu staż przysługuje prawo do równego traktowania na zasadach przewidzianych w przepisach rozdziału IIa w dziale pierwszym ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy.*