



**POWIATOWY URZĄD PRACY W GRUDZIĄDZU CENTRUM  
AKTYWIZACJI ZAWODOWEJ**

ul. Parkowa 22, 86-300 Grudziądz tel. 56-  
64-33-000, faks 56-643-30-01

<http://www.grudziadz.praca.gov.pl> e-mail: [togr@praca.gov.pl](mailto:togr@praca.gov.pl)



**Kluczula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych**

Zgodnie z art. 14 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO), informujemy, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Powiatowy Urząd Pracy w Grudziądzu** z siedzibą przy **ul. Parkowej 22, 86-300 Grudziądz**, adres e-mail: [togr@praca.gov.pl](mailto:togr@praca.gov.pl), tel. 56 643 30 00 reprezentowany przez Dyrektora Urzędu Pana Tomasza Pacuszka.
2. Inspektorem ochrony danych osobowych w Powiatowym Urzędzie Pracy w Grudziądzu jest Pani Vanessa Napiórkowska. Może Pani /Pan skontaktować się z Administratorem poprzez powołanego przez niego inspektora ochrony danych osobowych, pisząc na adres siedziby Administratora wskazany w pkt. 1 lub pisząc na adres e-mail: [iodo@pup.grudziadz.com.pl](mailto:iodo@pup.grudziadz.com.pl)
3. Przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych będzie się odbywać na podstawie przepisów RODO oraz na podstawie i w celach wynikających z przepisów Ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 roku o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2022 r., poz. 690 ze zm.), Ustawy z dnia 12 grudnia 2013 roku o cudzoziemcach (Dz. U. z 2023 r., poz. 519 ze zm.) oraz aktów wykonawczych do tych ustaw.
4. Kategorie przetwarzanych danych osobowych: imię (imiona) i nazwisko, data urodzenia, płeć, obywatelstwo, numer PESEL, jeżeli został nadany, nazwę, serię, numer, datę wydania i datę ważności dokumentu podróży, państwo poprzedniego lub dotychczasowego pobytu, dane dotyczące podstawy prawnej pobytu cudzoziemca na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (rodzaj, numer, nazwę organu wydającego, datę wydania i ważności dokumentu), datę wjazdu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej lub państw obszaru Schengen, adres pobytu cudzoziemca na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, dane dotyczące pracy, którą ma wykonywać cudzoziemiec.
5. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą Organy administracji rządowej i samorządowej oraz inne organy według właściwości terytorialnej lub przedmiotowej oraz inne podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa.
6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres ustalony przepisami prawa, w tym wskazany w Jednolitym Rzeczowym Wykazie Akt dla Powiatowego Urzędu Pracy w Grudziądzu.
7. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych osobowych, prawo do ich sprostowania (poprawiania), jak również prawo do ograniczenia ich przetwarzania, prawo do przenoszenia danych oraz prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana danych osobowych. Prawo do usunięcia danych przysługuje, jeżeli zachodzą okoliczności wskazane w art. 17 ust. 1 i 2 RODO chyba, że przepisy te nie mają zastosowania zgodnie z ust. 3 powyższego artykułu.
8. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeśli Pani/Pana zdaniem, przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana - narusza przepisy unijnego rozporządzenia.
9. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem wynikającym z Ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, Ustawy o cudzoziemcach oraz aktów wykonawczych do tych ustaw.
10. Pani/Pana dane zostały pozyskane od podmiotu powierzającego wykonywanie pracy cudzoziemcowi.
11. Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, ani profilowane.

**Oświadczam, iż zapoznałam/zapoznałem się oraz przyjąłem/przyjęłam do wiadomości powyższe informacje.**

.....  
(data i podpis cudzoziemca)