



## **PROCEDURA WYKONYWANIA PRACY ZDALNEJ**

**w ramach projektu pn. „Od Aktywizacji do Zatrudnienia”**

**nr RPKP.08.02.01-04-0139/18**

realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego  
Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020  
Oś priorytetowa 8. Aktywni na rynku pracy  
Działanie: 8.2 Wspieranie aktywności zawodowej w regionie  
Poddziałanie: 8.2.1 Wsparcie na rzecz podniesienia poziomu aktywności zawodowej osób  
pozostających bez zatrudnienia

1. Procedurę wykonywania pracy zdalnej wprowadza się na okres od dnia 23.03.2020 r. do czasu odwołania decyzji przez Realizatora projektu, po zmniejszeniu zagrożenia epidemiologicznego w naszym kraju.
2. Praca zdalna możliwa jest do realizowania przy następujących formach wsparcia:
  - a) Instrumenty i usługi rynku pracy służące indywidualizacji wsparcia oraz pomocy w zakresie określania ścieżki zawodowej w tym opracowanie Indywidualnego Planu Działania,
  - b) Kompleksowe i indywidualne poradnictwo zawodowe,
  - c) Kompleksowe i indywidualne pośrednictwo pracy.
3. Formy wsparcia wyszczególnione w pkt. 2 mogą być realizowane poprzez:
  - a) rozmowę telefoniczną,
  - b) rozmowę telefoniczną oraz za pomocą poczty elektronicznej.
4. Doradca zawodowy/pośrednik pracy zobowiązany jest do dokonania adnotacji na karcie konsultacji w jakiej formie odbyła się dana forma wsparcia.
5. Wybór sposobu realizacji zadań, o których mowa w pkt. 3 zależy jest od preferencji i możliwości Uczestnika projektu oraz od możliwości Realizatora projektu.
6. Przed rozpoczęciem świadczenia formy wsparcia, doradca zawodowy/pośrednik pracy zobowiązany jest do zapoznania Uczestnika projektu z niniejszą procedurą poprzez rozmowę telefoniczną lub przesłanie procedury na adres mailowy Uczestnika projektu.
7. Pracownik Realizatora projektu przesyła na adres mailowy Uczestnika projektu Umowę uczestnictwa w projekcie.
8. Zawarcie Umowy uczestnictwa w projekcie następuje poprzez zwrotną wiadomość mailową, w dniu pierwszej formy wsparcia, o której mowa w pkt. 2 ppkt. a, zawierającą akceptację Uczestnika projektu, dotyczącą zapisów Umowy oraz zobowiązanie do osobistego podpisania

Umowy uczestnictwa, stanowiące załącznik 2, w terminie wskazanym przez Realizatora projektu na adres [alaskowska@pup.grudziadz.com.pl](mailto:alaskowska@pup.grudziadz.com.pl).

9. Potwierdzenie odbycia zdalnie formy wsparcia, o której mowa w pkt. 2 odbywa się poprzez:
- a) w przypadku rozmowy telefonicznej, doradca zawodowy/pośrednik pracy zobowiązany jest do uzupełnienia wszelkich dokumentów związanych z daną formą wsparcia.
- Jeśli Uczestnik posiada dostęp do poczty elektronicznej zobowiązany jest do przesłania oświadczenia stanowiącego załącznik nr 1 do procedury na następujące adresy:
- w przypadku formy wsparcia świadczonej przez doradcę zawodowego:  
[alaskowska@pup.grudziadz.com.pl](mailto:alaskowska@pup.grudziadz.com.pl)
  - w przypadku formy wsparcia świadczonej przez pośrednika pracy:  
[bwegner@pup.grudziadz.com.pl](mailto:bwegner@pup.grudziadz.com.pl)

W przypadku braku dostępu do poczty elektronicznej przez Uczestnika projektu, asystent koordynatora projektu odbywa rozmowę telefoniczną mającą na celu ustalenie faktu przeprowadzenia danej formy wsparcia, sporządzając notatkę.

- b) w przypadku rozmowy telefonicznej i za pomocą poczty elektronicznej Uczestnik projektu po odbyciu danej formy wsparcia zobowiązany jest przesłać oświadczenie stanowiące załącznik nr 1 do procedury na następujące adresy:
- w przypadku formy wsparcia świadczonej przez doradcę zawodowego:  
[alaskowska@pup.grudziadz.com.pl](mailto:alaskowska@pup.grudziadz.com.pl)
  - w przypadku formy wsparcia świadczonej przez pośrednika pracy:  
[bwegner@pup.grudziadz.com.pl](mailto:bwegner@pup.grudziadz.com.pl)

10. Dodatkowo Uczestnik projektu zobowiązany jest do wypełniania wszelkich niezbędnych dokumentów otrzymanych przez doradcę zawodowego/ pośrednika pracy w formie elektronicznej w terminie wskazanym w wiadomości.
11. Uczestnik projektu składając oświadczenia, nie ma konieczności osobistego lub elektronicznego podpisywania w momencie składania oświadczenia tj. odbywania zdalnie formy wsparcia.
12. Uczestnicy projektu są zobowiązani po zmniejszeniu zagrożenia epidemiologicznego w terminie i miejscu wskazanym przez Realizatora projektu o stawienie się, celem uzupełnienia wymaganych podpisów.
13. Po uzgodnieniu terminu zdalnej odbywania formy wsparcia, Uczestnicy projektu zobowiązują się do dyspozycyjności w terminie wskazanym pod numerem telefonu i/ lub adresem mailowym wskazanym w złożonym Formularzu rekrutacyjnym.



Załącznik nr 1 do PROCEDURY WYKONYWANIA PRACY ZDALNEJ

**Oświadczenie dotyczące zrealizowania formy wsparcia**

Oświadczam, ..... (imię nazwisko Uczestnika projektu)

iz dnia ..... w godzinach .....

skorzystałem/am z formy wsparcia:

- a) Instrumenty i usługi rynku pracy służące indywidualizacji wsparcia oraz pomocy w zakresie określania ścieżki zawodowej w tym opracowanie Indywidualnego Planu Działania\*
- b) Kompleksowe i indywidualne poradnictwo zawodowe\*
- c) Kompleksowe i indywidualne pośrednictwo pracy\*

prowadzonego przez doradcę zawodowego\*/ pośrednika pracy\* Pana/Panią\*

..... (imię i nazwisko doradcy/pośrednika).

\*niepotrzebne skreślić lub usunąć



Załącznik nr 2 do PROCEDURY WYKONYWANIA PRACY ZDALNEJ

**Oświadczenie dotyczące zawarcia Umowy uczestnictwa**

Oświadczam,

..... (imię nazwisko Uczestnika projektu),

że zapoznałem/am się z Umową uczestnictwa w projekcie „Od Aktywizacji do Zatrudnienia” nr RPKP.08.02.01-04-0139/18 oraz dobrowolnie akceptuję zapisy Umowy.

Jestem świadomy/a, że wyrażenie mojej woli skutkuje zawarciem w dniu dzisiejszym Umowy uczestnictwa w projekcie „Od Aktywizacji do Zatrudnienia” nr RPKP. 08.02.01-04-0139/18 i tym samym do przystąpienia do projektu.

Ponadto oświadczam, iż zapoznałem się z warunkami i Regulaminami obowiązującymi w projekcie. Akceptuję i zobowiązuje się do ich stosowania.

Oświadczam, iż spełniam warunki udziału w projekcie pn. „Od Aktywizacji do Zatrudnienia”.

Oświadczam, że stawię się w miejscu i terminie wskazanym przez Realizatora projektu celem osobistego podpisania Umowy uczestnictwa w projekcie pn.: „Od Aktywizacji do Zatrudnienia” nr RPKP.08.02.01-04-0139/19.