

**Aneks nr 1**  
**sporządzony w dniu 14 czerwca 2018 roku**  
**do Zarządzenia Nr 1/2018**  
**Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Grudziądzu**  
**z dnia 10 stycznia 2018 roku**

**w sprawie: powołania w Powiatowym Urzędzie Pracy w Grudziądzu komisji ds. oceny wniosków dotyczących finansowania kształcenia pracowników i pracodawców w ramach Krajowego Funduszu Szkoleniowego na rok 2018**

**§ 1**

W Załączniku nr 1 do Zarządzenia nr 1/2018 – *Regulaminie pracy komisji ds. przyznawania środków w ramach Krajowego Funduszu Szkoleniowego w Powiatowym Urzędzie Pracy w Grudziądzu*, wprowadza się następujące zmiany:

**1) § 5 pkt 3 otrzymuje brzmienie:**

**„§ 5**

3. Do wniosku, o którym mowa w ust. 1-2, Pracodawca dołącza:

- a) kopię dokumentu potwierdzającego oznaczenie formy prawnej prowadzonej działalności – w przypadku braku wpisu do Krajowego Rejestru Sądowego lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej;
- b) zaświadczenia i oświadczenie wnioskodawcy o wysokości uzyskanej pomocy de minimis, w zakresie, o którym mowa w art. 37 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 pkt 1 i 2 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (tj. Dz. U. z 2016 r., poz. 1808 ze zm.);
- c) informacje określone w przepisach wydanych na podstawie art. 37 ust. 2a ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej;
- d) oświadczenie organizatora kursu lub studiów podyplomowych dot. podatku VAT;
- e) działania do realizacji ze środków rezerwy KFS wskazane przez pracodawcę na rzecz kształcenia ustawicznego pracodawcy i pracowników (tabela);
- f) klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych;
- g) deklarację ZUS DRA za ostatni miesiąc, poprzedzający datę złożenia wniosku;
- h) uzasadnienie potrzeby realizacji kształcenia ustawicznego;
- i) program kształcenia ustawicznego lub zakres egzaminu;
- j) wzór dokumentu potwierdzającego kompetencje nabyte przez uczestników, wystawianego przez realizatora usługi kształcenia ustawicznego, o ile nie wynika on z przepisów powszechnie obowiązujących.”

**2) § 5 pkt 11 otrzymuje brzmienie:**

„11. Wnioski złożone przez Pracodawców po upływie terminu wskazanego w naborze, wnioski powtórnie niepoprawione, do których poprawienia Pracodawca został wezwany, po upływie terminu wskazanego w wezwaniu oraz wnioski, które nie posiadają załączników określonych w § 5 pkt 3, pozostają bez rozpatrzenia przez Komisję.”

## § 2

1. Załącznik nr 1 do *Regulaminu pracy komisji ds. przyznawania środków w ramach Krajowego Funduszu Szkoleniowego w Powiatowym Urzędzie Pracy w Grudziądzu* - Wniosek o dofinansowanie kosztów kształcenia ustawicznego pracowników i pracodawców, otrzymuje brzmienie jak Załącznik nr 1 do niniejszego aneksu.
2. Załącznik nr 2 do *Regulaminu pracy komisji ds. przyznawania środków w ramach Krajowego Funduszu Szkoleniowego w Powiatowym Urzędzie Pracy w Grudziądzu* – Karta oceny formalnej i merytorycznej wniosku o dofinansowanie kosztów kształcenia ustawicznego pracowników i pracodawców, otrzymuje brzmienie jak Załącznik nr 2 do niniejszego aneksu.

## § 3

Pozostałe postanowienia określone w Zarządzeniu pozostają bez zmian.

## § 4

Niniejszy Aneks wchodzi w życie z dniem podpisania.

## § 5

Wykonanie postanowień Aneksu powierza się Przewodniczącemu komisji ds. oceny wniosków dotyczących finansowania kształcenia pracowników i pracodawców w ramach Krajowego Funduszu Szkoleniowego na rok 2018

DYREKTOR  
Powiatowego Urzędu Pracy w Grudziądzu

*mgr Tomasz Pacuszcza*

*Grudziądz, dnia 14 czerwca 2018 r.*